

แนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลดอยหลวง

จากแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในทางราชการ ที่ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ๗ กรณี คือ

๑. การแสวงหาประโยชน์จากทางราชการที่มีขอบ
๒. การรับผลประโยชน์จากทางราชการที่มีขอบ
๓. การใช้อิทธิพลเรียกผลประโยชน์
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ
๖. การรับทำงานนอกองค์กร
๗. การทำงานหลังออกจากตำแหน่ง

โรงพยาบาลดอยหลวง ได้จัดทำคู่มือดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แจกเวียนหน่วยงานและเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลดอยหลวง เรียบร้อยแล้ว โดยให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลได้รับทราบแนวทาง และถือปฏิบัติ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลดอยหลวง

การปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลดอยหลวง มีคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการประชุมทบทวนพิจารณาความเสี่ยงขององค์กรทุก ๖ เดือน และมีคณะกรรมการตรวจสอบภายในของหน่วยงานซึ่งจะมีการสุ่มตรวจหน่วยงานภายในโรงพยาบาลปีละ ๑ ครั้ง รวมถึง มีการรับการนิเทศการตรวจสอบภายในจากจังหวัด เชียงรายอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เมื่อได้พบช่องทางเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนจะมีการรายงานยังหน่วยงานต้นสังกัด และเพื่อที่มิเนเทศจากจังหวัดพบข้อผิดพลาดจะมีการเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไขเสมอมา จากการประเมินในรอบที่ผ่านมาไม่พบปัญหาในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน จึงยังไม่มีแผนการปรับปรุงในกรณีนี้

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า	นางทัศนีย์ จินะธรรม	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางสาวปิยะพร มณีจันสุข	เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางจันทร์แรม ศรีคุณ	คณะกรรมการ
ข้าพเจ้า	นางสาวอรรรณ ก้างยาง	คณะกรรมการ
ข้าพเจ้า	นางสาวมนฤดี แปะใจ	คณะกรรมการ

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(นางทัศนีย์ จินะธรรม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม
(นางสาวปิยะพร มณีจันสุข)
เจ้าหน้าที่

ลงนาม
(นางจันทร์แรม ศรีคุณ)
คณะกรรมการ

ลงนาม
(นางสาวอรรรณ ก้างยาง)
คณะกรรมการ

ลงนาม
(นางสาวมนฤดี แปะใจ)
คณะกรรมการ